

S. C. TECNICO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO**Direttore: Ing. Gabriele Cauli** – gabriele.cauli@ospedale.al.it

Tel. 0131/206749 – 6902 – Fax 0131/444505

P.E.C.: segreteria Tecnico@pec.ospedale.al.it

Agli OO.EE

LINEE GUIDA PER PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA DI AUTORIZZAZIONE AL SUBAPPALTO E PER LA COMUNICAZIONE DI SUBCONTRATTI NELL'AMBITO DEI LAVORI PUBBLICI (D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36)**1. INFORMAZIONI GENERALI SUL SUBAPPALTO - ITER AUTORIZZATIVO**

L'appaltatore è tenuto a richiedere alla Stazione Appaltante l'autorizzazione al subappalto entro i termini e secondo le modalità stabilite dalla normativa vigente. L'istanza di autorizzazione deve essere formulata utilizzando preferibilmente il modello predisposto dall'AOU AL. Laddove si voglia utilizzare un altro modello, esso deve essere completo degli elementi essenziali indicati dalla Stazione Appaltante.

L'affidatario deve acquisire una nuova autorizzazione integrativa, qualora l'oggetto del subappalto subisca variazioni nel corso dell'esecuzione e l'importo dello stesso sia incrementato, nonché siano variati i requisiti di qualificazione del subappaltatore, in relazione alla prestazione subappaltata. In tale caso è necessario presentare una ulteriore istanza di subappalto

ELENCO DEI DOCUMENTI DA PRESENTARE PER IL SUBAPPALTO, da trasmettere via pec all'indirizzo: segreteria Tecnico@pec.ospedale.al.it

- MODELLO 01 – Istanza di autorizzazione: La società o l'impresa individuale che chiede l'autorizzazione al subappalto deve presentare all'AOU AL apposita istanza in carta legale nella quale occorre indicare l'oggetto e l'importo del subappalto;
- MODELLO 02 – Dichiarazione sostitutiva del subappaltatore: Il subappaltatore deve compilare e sottoscrivere il modulo predisposto dalla Stazione Appaltante;
- MODELLO 03 – Dichiarazione sostitutiva relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari: Il subappaltatore deve compilare e sottoscrivere il modulo predisposto dalla Stazione Appaltante;
- MODELLO 04 - Dichiarazione sostitutiva informazione antimafia: Il subappaltatore deve compilare e sottoscrivere il modulo predisposto dalla Stazione Appaltante;
- MODELLO 05 - Dichiarazione sostitutiva ex D. Lgs. 81/08/ e s.m.i.;
- MODELLO 06 - Dichiarazione titolare effettivo subappaltatore/subcontraente (importi superiori 40.000);
- MODELLO 07 - Dichiarazione di assenza conflitto di interessi del titolare effettivo della ditta subappaltatrice (importi superiori 40.000);
- CONTRATTO DI SUBAPPALTO stipulato tra l'Impresa appaltatrice e quella subappaltatrice datato e sottoscritto dall'appaltatore e dal subappaltatore. In caso di raggruppamento, il contratto deve essere sottoscritto dall'impresa capogruppo mentre in caso di consorzio, è quest'ultimo che deve sottoscrivere il contratto, eventualmente anche in forma congiunta con l'impresa consorziata esecutrice dei lavori;
- DGUE del subappaltatore;
- Documentazione di avvenuta denuncia agli enti previdenziali da parte del subappaltatore, inclusa la Cassa edile, ove presente, assicurativi e antinfortunistici ai sensi dell'art. 119, comma 7 del D. Lgs. 36/2023;
- POS del subappaltatore.

2. INFORMAZIONI GENERALI SUL SUB-AFFIDAMENTO - ITER COMUNICATIVO

ELENCO DEI DOCUMENTI DA PRESENTARE PER IL SUBAFFIDO, da trasmettere via pec all'indirizzo: segreteria tecnico@pec.ospedale.al.it

- MODELLO 09 – Comunicazione di subaffido debitamente compilata dall'appaltatore su propria carta intestata;
- MODELLO 03 – Dichiarazione sostitutiva relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari: Il subcontraente deve compilare e sottoscrivere il modulo predisposto dalla Stazione Appaltante;
- MODELLO 04 - Dichiarazione sostitutiva informazione antimafia: Il subappaltatore deve compilare e sottoscrivere il modulo predisposto dalla Stazione Appaltante;
- MODELLO 05 - Dichiarazione sostitutiva ex D. Lgs. 81/08/ e s.m.i.;
- MODELLO 06 - Dichiarazione titolare effettivo subcontraente (importi superiori 40.000).

3. ULTERIORI INFORMAZIONI

Si segnala che il responsabile del procedimento e la direzione lavori, nell'ambito delle funzioni assegnate dalla legge, possono chiedere all'appaltatore chiarimenti per valutare il rispetto dei requisiti sopra indicati; possono altresì effettuare tutte le valutazioni inerenti quantità, caratteristiche, tempistiche e rispetto degli obblighi nei confronti dei lavoratori presenti in cantiere.

La comunicazione di subaffidamento non è soggetta ad alcuna autorizzazione da parte della Stazione appaltante, fatto salvo l'obbligo della stessa di verificare la sussistenza dei presupposti giuridici. Nel caso in cui la stazione appaltante ritenga che la prestazione da espletare sia soggetta alla disciplina del subappalto, comunica all'appaltatore che non è possibile procedere, salvo presentare apposita istanza di subappalto.

Si richiama inoltre l'art. 21 della L. 646/1982 in merito al subappalto non autorizzato.