

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI PER ATTIVITA' IN REGIME DI LIBERA PROFESSIONE (art. 13 Reg. UE 2016/679 – GDPR)

1. Titolare, Responsabile della protezione dei dati (DPO), delegati e responsabili del trattamento

Il Titolare del trattamento è l'Azienda Ospedaliero Universitaria SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo con sede legale in Via Venezia, 16 (15121) Alessandria tel. 0131206111, PEC: asolessandria@pec.ospedale.al.it, mail: info@ospedale.al.it.

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (DPO) nominato ai sensi dell'art.37 del GDPR sono i seguenti: mail dpo@ospedale.al.it, tel. 0131206710.

Il Professionista che Le eroga la prestazione all'interno degli spazi aziendali è autorizzato dal Titolare al trattamento dei Suoi dati.

Qualora il Professionista eroghi la prestazione al di fuori degli spazi aziendali, presso una struttura esterna convenzionata, quest'ultima è stata nominata Responsabile esterno del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 28 GDPR.

La pagina contenente la documentazione Privacy, è disponibile sul sito Internet dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria al seguente link: <https://www.ospedale.al.it/privacy/>.

2. Finalità del trattamento e base giuridica

La informiamo che i Suoi dati personali saranno trattati dall'Azienda Ospedaliero Universitaria in qualità di Titolare del trattamento, per le seguenti finalità:

-attività di prevenzione, diagnosi, cura, riabilitazione, esecuzione di esami e/o di visite mediche richieste, refertazione, consegna del referto;

-gestione delle prenotazioni, adempimenti fiscali, amministrativi e contabili connessi all'adempimento di obblighi statali e regionali in regime di libera professione;

-gestione amministrativa, contabile e organizzativa del ricovero in regime di libera professione, adempimenti previsti da norme in materia sanitaria, amministrativa e fiscale, gestione di eventuali adempimenti collegati a pagamenti, fatturazione e garanzie economiche, ulteriori attività necessarie alla corretta erogazione della prestazione di ricovero;

-attività di gestione, monitoraggio, controllo e verifica del corretto svolgimento dell'attività libero-professionale, nel rispetto della normativa e dei regolamenti aziendali;

Il trattamento è effettuato ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. b) (esecuzione di un contratto o misure precontrattuali) e lett. c e lettera e) (adempimenti legali e interesse legittimo). Per i dati particolari di cui all'art. 9 GDPR la base giuridica è l'art. 9, par. 2, lett. h) (finalità di diagnosi, assistenza o terapia sanitaria).

3. Natura e tipologia dei dati trattati

Categoria	Tipo
Anagrafici e di contatto	Nome, cognome, data di nascita, residenza, domicilio, C.F, numero di telefono, e ogni altro dato di tipo anagrafico.
Amministrativi	Relativi al ricovero e ai pagamenti
Dati particolari	Relativi allo stato di salute

4. Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati è effettuato da personale comunque autorizzato e tenuto al segreto d'ufficio e professionale. I dati sono trattati mediante supporto informatico e cartaceo con l'utilizzo di procedure anche

informatizzate, adottando misure tecniche e organizzative adeguate a proteggerli da accessi non autorizzati o illeciti, dalla distruzione, dalla perdita di integrità e riservatezza, anche accidentali.

5. Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati

I dati personali saranno trattati esclusivamente da personale autorizzato ai sensi dell'art. 29 GDPR, appartenente agli uffici aziendali preposti alla gestione della libera professione, alla contabilità e alle risorse umane

I dati saranno comunicati anche a soggetti esterni, nominati responsabili del trattamento, quali ad esempio gli studi privati convenzionati con l'Azienda per lo svolgimento di attività libero professionale intramuraria allargata.

Infine è prevista la comunicazione dei dati trattati ad enti e autorità pubbliche nei casi previsti dalla legge, nonché a istituti bancari per la gestione dei pagamenti.

La diffusione di dati a terzi, ad es. parenti, è sottoposta al Suo consenso ed effettuata tramite delega scritta.

6. Natura del conferimento

Per le finalità predette il conferimento dei dati è condizione necessaria per l'identificazione del soggetto richiedente e per la conclusione delle attività eseguite e la mancata comunicazione, anche parziale, potrebbe precludere la possibilità di ottenere risposte o servizi richiesti.

7. Periodo di conservazione

I dati raccolti saranno conservati per il tempo necessario al perseguimento delle finalità indicate e successivamente per il periodo previsto dalla normativa in materia sanitaria, amministrativa, contabile e fiscale, nonché secondo i tempi di conservazione previsti dal Massimario di conservazione aziendale.

Il Titolare fa riferimento ai tempi di conservazione stabiliti nel Massimario di scarto aziendale, approvato con deliberazione n. 360 del 30/06/2025, consultabile al seguente link del sito istituzionale <https://trasparenza.ospedale.al.it/disposizioni-general/atti-general>.

Maggiori informazioni sono disponibili presso il Titolare ovvero presso il DPO ai recapiti sopra indicati

8. Trasferimento di dati personali

I dati personali non sono oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea. Eventuali trasferimenti di dati nei paesi extra Ue saranno effettuati solo in presenza di garanzie adeguate per la tutela dei diritti e delle libertà fondamentali per le persone fisiche con riguardo al trattamento dei loro dati personali in conformità al GDPR.

9. Diritti dell'interessato

All'interessato sono riconosciuti i diritti di seguito specificati di cui agli artt. 12 ss. del Regolamento (UE) 2016/679 e della normativa vigente in materia, e che potranno essere esercitati nei casi ivi indicati e in via preferenziale utilizzando l'apposito form presente al link sopraindicato, rivolgendosi al Titolare o al Responsabile per la Protezione dei dati, ai dati di contatto di cui sopra:

- ottenere la conferma che sia in corso o meno un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, l'accesso ai Suoi dati;
- avere una copia dei dati trattati in forma intellegibile;
- ottenere l'aggiornamento, la rettifica o la cancellazione dei Suoi dati;
- ottenere la limitazione, il blocco o la portabilità dei dati trattati;
- opporsi al trattamento stesso per motivi connessi alla sua situazione particolare;
- revocare il consenso nei casi in cui l'ha prestato.

10. Diritto di proporre reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia effettuato in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso eseguendo le indicazioni pubblicate sul sito della stessa (<https://www.garanteprivacy.it/modulistica-e-servizi-online/reclamo>), o di adire l'autorità giudiziaria (art. 79).