

**MODULO CONSENSO PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI /DICHIARAZIONE
SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE ART. 46 DPR 445/2000**

Consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni non veritiere o mendaci di cui all'art. 76 dpr 445/2000

Io sottoscritto/a assistito/a presso l'AOU AL _____

Codice Fiscale _____

☐ In qualità di interessato/a (barrare in caso di assistito maggiorenne in grado di manifestare una volontà libera, specifica, informata e inequivocabile inserendo nome e cognome)☐ Oppure :Genitore esercente la patria potestà del sopraindicato assistito/a _____

(barrare nel caso di assistito minorenne, inserire nome e cognome in stampatello di un genitore del minore)

☐ Oppure: Tutore/ amministratore di sostegno, delegato del sopraindicato assistito/a _____

(barrare nel caso di assistito maggiorenne/minorenne con tutela, amministrazione di sostegno ed inserire nome e cognome in stampatello del tutore/amministratore di sostegno o soggetto delegato)

Dichiaro di aver letto e compreso le informazioni riportate nell'informativa, e di essere quindi a conoscenza della vigente normativa in materia di privacy, ed in particolare dei diritti a me riconosciuti dagli artt.15 e ss. del Regolamento UE n.2016/679.**Esprimo** il consenso al trattamento dei miei dati personali o dei dati dell'assistito (se genitore, tutore/amministratore di sostegno, delegato) sopra delineato, per le finalità di cui all'informativa, e per la costituzione/alimentazione del dossier sanitario elettronico:S ☐NO ☐**Esprimo** il consenso all'inserimento delle informazioni relative ad eventi sanitari pregressi nel dossier sanitario elettronicoS ☐NO ☐**Esprimo** il consenso all'inserimento nel dossier sanitario elettronico (DSE) di informazioni di natura particolarmente sensibile, così come illustrato nell'informativa.

(Informazioni ultrasensibili: atti di violenza sessuale o pedofilia, patologia HIV, uso di sostanze stupefacenti, di sostanze psicotrope e di alcol, interventi di interruzione volontaria di gravidanza, parto in anonimato, servizi offerti dai consultori familiari).

SI ☐NO ☐Data _____ **FIRMA** _____**Autorizzo** il personale dell'Azienda a comunicare i dati inerenti il mio stato di salute o dell'assistito (se genitore, tutore ,amministratore di sostegno, soggetto delegato).☐ solo al sottoscritto ☐ oppure: (specificare esattamente a chi) _____**COMUNICAZIONE INFORMAZIONI SUL RICOVERO: BARRARE LA VOCE SCELTA**ACCONSENTO a fornire informazioni sul mio ricovero in questo Ospedale ☐ e sul reparto di degenza ☐A chi ne faccia richiesta ☐A familiari/conviventi ☐Non acconsento ☐Data _____ **FIRMA** _____

Informativa relativa alla costituzione ed alimentazione del Dossier sanitario elettronico (DSE) ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Europeo 2016/679

Titolare, Responsabile della protezione dei dati (DPO), delegati e responsabili del trattamento dei dati

Il Titolare del trattamento è l'Azienda Ospedaliero- Universitaria SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo con sede legale in Via Venezia, 16 (15121) Alessandria tel.0131206111,PEC: asoalessandria@pec.ospedale.al.it, mail: info@ospedale.al.it.

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (DPO) nominato ai sensi dell'art.37 del GDPR sono i seguenti: mail: dpo@ospedale.al.it tel. 0131206710.

Il Dirigente Responsabile della Struttura che Le eroga la prestazione è delegato dal Titolare al trattamento dei Suoi dati. L'elenco aggiornato dei delegati del trattamento unitamente alla presente informativa e ad ulteriore documentazione relativa alla materia sono consultabili al seguente link: <https://www.ospedale.al.it/privacy/>.

Finalità del trattamento

Il trattamento dei dati raccolti avverrà per finalità di diagnosi, cura, riabilitazione, prevenzione e ricerca (in quest'ultimo caso resi assolutamente anonimi), e comunque per il conseguimento delle finalità istituzionali attribuite a questa Azienda dalla vigente e normativa nazionale e regionale sul servizio sanitario nazionale. Il Dossier sanitario serve a rendere più efficienti i processi di diagnosi e cura del paziente all'interno dell'Azienda -ospedale Universitario di Alessandria, consentendo ai diversi professionisti che vi operano di accedere a tutte le informazioni cliniche relative ai precedenti interventi (ricoveri, visite ambulatoriali, accessi in pronto soccorso) effettuati dall'assistito presso la nostra struttura al fine di rendere più efficienti i processi di prevenzione, diagnosi, cura, riabilitazione e assistenza o terapia sanitaria o sociale dello stesso all'interno delle strutture sanitarie del Titolare.

Il Dossier sanitario elettronico (DSE) potrà essere consultato ogniqualvolta sia indispensabile per la salvaguardia della salute di un terzo o della collettività, nel rispetto dell'Autorizzazione Generale del Garante per la protezione dei dati personali ("Linee Guida DSE" 4 giugno 2015).

Le viene chiesto uno specifico ed autonomo consenso per utilizzare – attraverso il DSE – anche le informazioni "ultrasensibili" relative alle prestazioni erogate dall'Azienda a seguito di:

atti di violenza sessuale o pedofilia, patologia HIV, uso di sostanze stupefacenti, di sostanze psicotrope e di alcol, interventi di interruzione volontaria di gravidanza, parto in anonimato, servizi offerti dai consultori familiari.

I Suoi dati sanitari contenuti nel DSE potranno anche essere utilizzati, in forma anonima, per fini di didattica, studio, ricerca.

Per permettere al personale sanitario che La prenderà in cura, di avere un quadro clinico completo, Lei potrà inoltre esprimere il consenso affinché il Suo DSE venga alimentato anche dai dati clinici già in possesso di questa Azienda, precisando che potrebbe essere incompleto di alcune informazioni e dati risalenti nel tempo, per incompatibilità tecnologica.

Modalità di trattamento – Dossier Sanitario Elettronico

L'Azienda effettua le operazioni di trattamento dei dati personali e sanitari nel pieno rispetto della dignità personale e della riservatezza, del principio di correttezza, liceità e trasparenza, con particolare riferimento ai Suoi diritti e libertà fondamentali. Le operazioni di trattamento sono svolte con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati. L'Azienda dispone l'utilizzo di adeguate misure di sicurezza al fine di preservare la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei Suoi dati personali, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 32 del Regolamento UE, in materia di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dall'articolo 29 del Regolamento UE.

Il trattamento dei Suoi dati personali consisterà in: raccolta, registrazione, organizzazione, strutturazione, conservazione, adattamento o modifica, estrazione, consultazione, uso, comunicazione mediante trasmissione, o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, raffronto o interconnessione, limitazione, cancellazione o distruzione.

Il trattamento verrà effettuato sia ricorrendo a strumenti informatizzati (ad es. Dossier Sanitario Elettronico-DSE) che cartacei.

Natura e tipologia di dati trattati

Il DSE contiene l'insieme dei dati relativi al Suo stato di salute, in formato elettronico, raccolti in occasione delle prestazioni sanitarie presenti e passate a Lei erogate dall'Azienda (ad es. referti di Pronto Soccorso, di visite ambulatoriali, lettere di dimissione).

- Dati anagrafici
- Dati particolari quali: dati relativi alla salute, dati che rivelino l'origine razziale o etnica, dati che rivelino convinzioni religiose o filosofiche, dati relativi alla vita sessuale /orientamento sessuale
- Dati genetici

I dati sono raccolti sulla base del consenso dell'interessato ex art.6, par. 1 lett. a) GDPR e ex art. 9, par.2 lett. a) del GDPR.

Natura del conferimento e categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati

Il DSE consente al personale sanitario aziendale di avere un quadro clinico il più completo possibile e di disporre delle informazioni relative alla Sua salute al fine di poterLe offrire un'assistenza più adeguata.

In particolare, le informazioni sanitarie in esso contenute o trattate ,riguardanti lo stato di salute dell'interessato sono accessibili a tutto il personale sanitario debitamente autorizzato dal Titolare dell'Azienda ospedaliero-Universitaria in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29 GDPR e art. 2- quaterdecies del Codice Privacy che, a vario titolo (es. Prestazione specialistica, nuovo ricovero, attività riabilitativa, etc) e nel tempo, hanno in cura il paziente, a prescindere dal fatto che la prestazione sia erogata in regime di accreditamento con il SSN o in regime di solvenza (libera professione)

Non è visibile né accessibile agli operatori delle altre aziende sanitarie, al Medico di Medicina Generale o Pediatra di Libera Scelta, né ad altri soggetti terzi (es. periti, datori di lavoro).

La creazione del DSE e la consultazione delle informazioni presenti possono avvenire solo attraverso il Suo consenso che è libero e facoltativo.

Il Suo rifiuto non avrà alcune conseguenze negative sulla possibilità di usufruire delle prestazioni sanitarie richieste. In caso di rifiuto o di revoca successiva del consenso, i Suoi dati saranno disponibili solo per le eventuali conservazioni obbligatorie di legge.

Se l'interessato è minorenne o sotto tutela, il consenso è espresso dai soggetti che hanno la potestà legale (tutore, amministratore di sostegno, soggetto delegato).

Periodo di conservazione

Le informazioni sanitarie che confluiscono nel Dossier Sanitario, relative alle prestazioni erogate da parte dell'AOU AL, saranno trattate sino alla revoca o modifica del consenso. Qualora decida di revocare il Suo consenso al DSE, o il consenso del soggetto del quale Lei esercita la rappresentanza legale, lo stesso non verrà ulteriormente implementato e le informazioni sanitarie presenti, in virtù degli obblighi di legge che impongono la conservazione della documentazione sanitaria da parte dei professionisti che la redigono, resteranno comunque disponibili al professionista o alla struttura interna che le ha redatte (ad es., informazioni relative ad un ricovero utilizzabili solo dal reparto di degenza) ma non verranno più condivise con i professionisti degli altri reparti che la prenderanno successivamente in cura.

Trasferimento di dati personali

I dati personali non sono oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea. Eventuali trasferimenti di dati nei paesi extra Ue saranno effettuati solo in presenza di garanzie adeguate per la tutela dei diritti e delle libertà fondamentali per le persone fisiche con riguardo al trattamento dei loro dati personali in conformità al GDPR.

Diritti dell'interessato

All'interessato sono riconosciuti i diritti di seguito specificati di cui agli artt. 12 ss. del Regolamento (UE) 2016/679 e della normativa vigente in materia, e che potranno essere esercitati nei casi ivi indicati e in via preferenziale utilizzando l'apposito form presente al link sopraindicato, rivolgendosi al Titolare o al Responsabile per la Protezione dei dati, ai dati di contatto di cui sopra:

- ottenere l'aggiornamento e la rettifica dei Suoi dati;
- revocare il consenso senza pregiudicare la liceità del trattamento basato sul consenso prestato prima della revoca. In caso di revoca del consenso, il DSE non sarà ulteriormente implementato e non sarà più consentita la sua visualizzazione fino ad eventuale nuovo consenso. Tuttavia, le informazioni sanitarie rimangono disponibili al professionista o al reparto/ambulatorio/unità operativa che le ha redatte (ad es. informazioni relative a un ricovero utilizzabili solo dal reparto di degenza) e/o per assolvere a eventuali obblighi di conservazioni stabiliti dalla legge, ma non dovranno essere più condivise con i professionisti e/o altri reparti/ambulatori/Unità Operative che prenderanno in seguito in cura l'Interessato;
- prendere visione degli accessi al dossier sanitario. In particolare, l'Interessato potrà chiedere al Titolare di conoscere quali siano stati gli accessi al suo DSE e la possibilità di conoscere il reparto, la data, e l'orario in cui è avvenuta la consultazione del dossier;
- chiedere, in ogni momento, l'oscuramento di determinate informazioni e/o documenti sanitari relativi a eventi clinici che lo riguardano (ad esempio una prestazione di pronto soccorso, un ricovero, una prestazione specialistica, etc.), ovvero che gli stessi non siano inseriti nel DSE ovvero che essi vengano visionati solamente da alcuni professionisti. La richiesta di oscuramento, che potrà essere revocata nel tempo, non sarà portata a conoscenza di chi è autorizzato ad accedere al DSE (cd. "Oscuramento dell'oscuramento"). In ogni caso, la informiamo che gli eventi oscurati saranno sempre accessibili dall'Unità Operativa (in caso di ricovero) o dal professionista (in caso di visita ambulatoriale, anche in regime di solvenza) che ha generato il documento oscurato.

L'oscuramento non viene in alcun modo evidenziato, per cui nessuno può venire a conoscenza del fatto che Lei abbia esercitato tale facoltà (oscuramento dell'oscuramento). In qualsiasi momento Lei può revocare la scelta di oscuramento effettuata (deoscuramento).

Diritto di proporre reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia effettuato in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso eseguendo le indicazioni pubblicate sul sito della stessa (<https://www.garanteprivacy.it/modulistica-e-servizi-online/reclamo>), o di adire l'autorità giudiziaria (art. 79).